

Gemeinsam mit Menschen für Menschen bieten wir individuell ausgestattete Arbeitsplätze für Menschen mit Beeinträchtigung. Über 340 engagierte Mitarbeiter*innen mit und ohne Behinderung arbeiten in unserem Unternehmen zusammen.



BZB
Behinderten-Zentrum
Boxdorf

*Gemeinsam mit
Menschen für Menschen.*

Werden Sie zum 01. September 2025 Teil eines interdisziplinär agierenden Teams als

Azubi Kaufmann/-frau für Büromanagement (m/w/d)

Was sind Ihre Aufgaben?

- Im Laufe Ihrer Ausbildung lernen Sie übergreifend die Boxdorfer Werkstatt und Förderstätte, deren Schwesterunternehmen und den Verein für Menschen mit Körperbehinderung kennen. Während Ihrer Ausbildung durchlaufen Sie die verschiedenen Bereiche unserer Verwaltung – von der Finanzbuchhaltung bis hin zur Personalabteilung.
- Sie erhalten Fachwissen zu allen zentralen kaufmännischen Abläufen in unserer Einrichtung.
- Der Praktische Teil Ihrer Ausbildung beinhaltet Tätigkeiten wie z.B.
 - ✓ Aktenführung und elektronische Datenpflege
 - ✓ Terminkoordination und Korrespondenz
 - ✓ Pflege der Zeiterfassung
 - ✓ Überprüfung von Krankmeldungen und Bearbeitung von Urlaubsanträgen
 - ✓ Allgemeine Bürotätigkeiten und Büroorganisation
 - ✓ Postbearbeitung und Einblicke in die Telefonzentrale
 - ✓ Bewerbermanagement

Was sollten Sie mitbringen?

- Mittlere Reife oder einen guten Quali
- Neugier und Lernbereitschaft
- fundierte Kenntnisse in Deutsch (Wort/Schrift) und eine sehr gute Ausdrucksweise
- gerne bereits gute Kenntnisse in Microsoft-Office
- eine wertschätzende und empathische Grundhaltung gegenüber Menschen mit Behinderungen
- eine hohe Teamfähigkeit sowie soziale und kommunikative Kompetenz

Was bieten wir Ihnen?

- eine unbefristete Übernahme nach der Ausbildung
- eine partnerschaftliche Zusammenarbeit in einem kleinen motivierten, engagierten und kompetenten Team
- eine spannende, abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit mit individuellen Gestaltungsmöglichkeiten
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten nach aktuellen Standards
- 30 Urlaubstage sowie attraktive Zusatzleistungen (z.B. Jahressonderzahlung, Altersvorsorgeleistungen u.v.m.)
- Mitarbeiter*innen-Empfehlungsprogramm mit attraktiven Prämien
- Dienstrad-Leasing
- Jobticket
- Kantinennutzung und Getränkeversorgung

Ihre schriftliche Bewerbung richten Sie bitte an:

BZB gemeinnützige GmbH

Susanne Hertfelder

Am Spund 4

90427 Nürnberg

oder per E-Mail an: bewerbung@boxdorfer-werkstatt.de

Bewerber*innen mit anerkannter Schwerbehinderung werden bei im Wesentlichen gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt!